

Unser Auftraggeber ist ein national und international agierendes Unternehmen im Bereich Finanzdienstleistungen mit weltweit über 35.000 Mitarbeitern.

Zur Verstärkung seines Teams sucht unser Auftraggeber einen
Management- und Organisationsberater (m/w)
Junior Consultant / Consultant

Standorte: bundesweit

Ihre Aufgaben

Sie arbeiten innerhalb eines breiten Spektrums organisatorischer und managementrelevanter Themengebiete. Sie erhalten damit die Möglichkeit, Einblicke in viele verschiedene branchenspezifische Fragestellungen rund um die Gebiete Prozessmanagement, Risiko und Regulatorik, Digitalisierung sowie das klassische Business Consulting zu erhalten. Ihre Mitwirkung in verschiedenen Projekten ermöglicht Ihnen eine individuelle Spezialisierung orientiert an Ihren spezifischen Interessen. Zu Ihren weiteren Aufgaben gehören:

- Die Erarbeitung von individuellen Lösungen von businessrelevanten Fragestellungen der Kunden unseres Auftraggebers im Rahmen von Vorstudien und Analysen
- Die Gestaltung und Modernisierung von Geschäftsprozessen im Hinblick auf die Nutzung neuer digitaler und IT-Technologien
- Die effiziente Implementierung neuer regulatorischer Anforderungen in den Geschäftsalltag der Kundenorganisation

Ihr Profil

Als Berater arbeiten Sie oft bei den Kunden vor Ort, so dass Mobilität für Sie selbstverständlich ist. Darüber hinaus verfügen Sie über:

- Abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, der Wirtschaftsinformatik, der Volkswirtschaftslehre, des Wirtschaftsingenieurwesens oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Erste praktische Erfahrungen im Bankenumfeld zum Beispiel durch eine absolvierte Bankausbildung und / oder Praktika
- Idealerweise erste Berufserfahrung in einem der folgenden Themenfelder Finanzdienstleistung, Regulatorik, Digitalisierung sowie Organisations- und Prozessgestaltung
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten sowie hohe Leistungsbereitschaft und Spaß am Umgang mit Menschen
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel und Power Point)
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Um bei unserem Auftraggeber zu arbeiten, müssen Sie nicht umziehen. Ihr Büro wird die Ihrem Wohnort nächstgelegene Geschäftsstelle (Berlin, Frankfurt/Main, Hamburg, Köln, Leipzig oder München) sein. Ihr Projekteinsatzort ist bei den Kunden bundesweit vor Ort.

Geboten werden Ihnen unter anderem

- Spannende, interdisziplinäre Projekte bei namhaften Kunden
- Umfangreiche methodische Trainings für Deinen optimalen Einstieg als Berater
- Motivierte Kolleginnen und Kollegen, flache Hierarchien, offene Türen, Teamgeist
- Work-Life-Balance (Arbeitszeitkonto, mobiles Arbeiten, Sabbatical)
- Internationaler Wissens- und Erfahrungsaustausch durch globales Netzwerk
- Nutzung unseres Digi Lab zur Entwicklung kreativer Ideen mit modernsten Technologien
- Intensive Begleitung und qualifiziertes Feedback im Rahmen unseres Patenprogramms
- Fachliche Präsenztrainings/E-Learnings mit Abschlusszertifikat

Reizt Sie diese interessante und herausfordernde Tätigkeit? Dann möchten wir Sie kennenlernen!
Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inkl. (!) Gehaltvorstellung

Jocher Recruiting & Vertriebsmanagement GmbH

Herr Michael Jocher

Augsburger Strasse 41

86862 Dillishausen

Tel: +49 (0) 174 – 3 09 33 32

E-Mail: mjocher@jrv-management.de